**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ СРЕДНЕЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6 ИМЕНИ М.В. МАСЛИВЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

 Утверждаю директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Полоус

Приказ № \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

**План работы школьной службы примирения МБОУ СОШ №6 имени М.В. Масливец**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:**

Освоение навыков само- и взаимопомощи в процессе разрешения конфликтных ситуаций, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, создание условий успешной социализации несовершеннолетних.

**Задачи:**

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников

образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

1. Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
2. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

**Ф.И.О. специалистов школьной службы примирения:**
Е.С. Клеймёнова – координатор, заместитель директора по УВР;

 Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог;

 Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог;

 А.Д. Анискина – советник директора по воспитанию.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие****Форма проведения** | **Срок** | **Ответственный** | **Предполагаемый результат** | **Отметка о выполнении** |
| **I** | **Организационно-методическая деятельность** |
| 1.1. | Организационное заседание | Сентябрь | Куратор,педагог-психолог Ю.А. Виноградова | Планирование деятельности на год  |  |
| 1.2. | Проведение рабочих заседаний состава школьной службы примирении | В течение учебного года | Е.С. Клеймёнова – координатор, заместитель директора по УВР; Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Планирование деятельности |  |
| 1.3. | Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы примирении | В течение учебного года | Е.С. Клеймёнова – координатор, заместитель директора по УВР; Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Изучение новых форм и методов работы |  |
| 1.4. | Информирование участниковобразовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы примирении . | СентябрьОктябрь | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Информированностьпедагогов, учащихсяи родителей о ШСМ |  |
| **II** | **Реализация восстановительных программ** |
|  2.1. | Анализ и сбор информации о ситуации  | По мере поступления случая в работу | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Выбор типа восстановительной программы |  |
| 2.2. | Проведение программ примирения  | По мере поступления случая в работу | Е Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог  | Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации |  |
| 2.3. | Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП. | По необходимости | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Реабилитация участников конфликтной ситуации |  |
| 2.4 | Контроль за выполнением договора по восстановительным программам. |  | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог  | Соблюдение условий договора |  |
| **III** | **Организация работы актива ШСП** |  |
| 3.1 | Реализация восстановительных программ активом школьной службы примирения. | По мере поступления случая в работу | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации |  |
| 3.2. | Оформление стенда «Школьная служба примирения» | 1 раз в полугодие | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО |  |
| 3.3 | Анкетирование учащихся 5 – 9 классов по выявлению причин конфликтов | В течение года | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Проведениемониторинга |  |
| 3.4. | Сотрудничество с Советом профилактики школы | В течение года | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Проведениемониторинга |  |
| **IV** | **Просветительская деятельность** |  |
| 4.1.  | Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов) | В течение года | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ |  |
| **V** | **Межведомственное взаимодействие** |
| 5.1. | Тесное сотрудничество с советом профилактики района | В течение года | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Защита законных интересов несовершеннолетних |  |
| 5.2. | Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства | По мере необходимости | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Защита законных интересов несовершеннолетних |  |
| 5.3 | Участие в заседаниях КДН и ЗП | По мере необходимости | Ю.А. Виноградова – куратор, педагог-психолог; Н.Е. Клеймёнова – социальный педагог | Защита законных интересов несовершеннолетних |  |

Педагог-психолог школы Ю.А. Виноградова

Социальный педагог школы Н.Е. Клеймёнова